



Výroční zpráva o činnosti

Církevní základní školy a mateřské školy Přemysla Pittra

2020/2021

Obsah

1. Základní údaje a charakteristika školy	3
2. Přehled oborů vzdělání.....	7
3. Personální zabezpečení činnosti školy	7
4. Charakteristika materiálních podmínek pro výchovně vzdělávací činnost.....	8
5. Zápis k povinné školní docházce, přijetí absolventů do středních škol	8
6. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků	9
7. Hodnocení primární prevence	9
8. Vyřizování stížností.....	13
9. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.....	13
10. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	14
11. Inspekční činnost.....	15
12. Hospodaření školy.....	15
13. Zapojení školy do národních a mezinárodních projektů	18
14. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	19
15. Projekty realizované z cizích zdrojů	19
16. Spolupráce s jinými organizacemi a partnery	19

Výroční zpráva se řídí vyhláškou MŠMT č. 15/2005 Sb., ve znění platném a účinném ke dni zpracování.

1. Základní údaje a charakteristika školy

a) základní údaje:

Název školy: Církevní základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra

Sídlo školy: Jungmannova 349/3, Přívoz, 702 00 Ostrava

IČO: 00850381

Kontaktní údaje:

kontaktní telefon	59 613 34 26
e-mail	zs.pittra@email.cz
datová schránka	9mdmh24
www	https://webskoly.cz/zspittra

b) poslední platné rozhodnutí o zařazení do sítě č. j. 5875/06-21 ze dne 10. 5. 2006

- *identifikátor právnické osoby: 600 001 733, IČ: 00850381*

	IZO	kapacita žáků
Základní škola	044 940 998	330
Školní družina	110 008 812	60
	IZO	kapacita dětí
Mateřská škola	110 008 804	40
	IZO	kapacita jídel
Školní jídelna	150 003 293	100

c) zřizovatel:

Biskupství ostravsko – opavské, Kostelní nám.3172/1, 72802, Ostrava, Moravská Ostrava

d) forma hospodaření

Škola je samostatným právním subjektem.

e) vedení školy, kontaktní spojení

Ředitel školy: Mgr. Jitka Grondolská, DiS.
Ing. Martin Blatoň, Ph.D.

do 31. 7. 2021

od 1. 8. 2021

Zástupkyně ředitele:

Statutární zástupce: Mgr. Veronika Ziklová

organizační záležitosti: Mgr. Iva Vrobelová

sekretariát: Dagmar Kovalová

telefon: 59 613 34 26

email: zs.pittra@email.cz

f) charakteristika školy

Církevní základní a mateřská škola Přemysla Pittra si klade za cíl naplňovat odkaz Přemysla Pittra – pomáhat sociálně potřebným dětem. Většinu žáků školy limituje sociální znevýhodnění v osobním růstu a dosažení dobrých studijních výsledků. Proto usilujeme o pozitivní a ohleduplné vzdělávací prostředí respektující míru schopností a nadání dětí. Smyslem našeho úsilí je vytvořit dětem předpoklady k úspěšné integraci do majoritní společnosti. Nástrojem k tomu jsou křesťanské hodnoty, v jejichž rámci je realizována výchovně vzdělávací činnost.

g) školská rada

Školská rada je tříčlenná:

- za pedagogický sbor – Renata Kramná,
- za zřizovatele – Mgr. Eva Muroňová, Ph.D.,
- za zákonné zástupce – Tereza Kovačiková.

h) údaje o škole

- **počty tříd MŠ**

Počet tříd k 30. 9. 2020	věkově heterogenní oddělení	věkově homogenní oddělení	celkem
celkem	2	0	2

- *počty tříd ZŠ*

<i>Počet tříd k 30. 9. 2020</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>celkem</i>
<i>celkem</i>	8	6	14
<i>v tom: počet běžných tříd</i>	8	6	14

- *počty žáků*

<i>Počet žáků</i>	<i>MŠ</i>	<i>ŠD</i>	<i>1. stupeň ZŠ</i>	<i>2. stupeň ZŠ</i>	<i>celkem</i>
<i>k 30. 9. 2020</i>	39	60	178	115	293

Zahraniční žáci celkem: 9

- *průměrný počet žáků na třídu (bez zahraničních)*

<i>1. stupeň běžné třídy</i>	<i>2. stupeň běžné třídy</i>	<i>průměr za 1. a 2. stupeň běžných tříd</i>
22	19	21

- **individuálně integrovaní žáci v běžných třídách a vzdělávání dle IVP** (na základě doporučení PPP, SPC nebo odborného lékaře) k 30. 9. 2020

Celkem k 30. 9. 2020 bylo na naší škole 37 žáků s určitým stupněm podpůrného opatření.

Počet žáků s určitým stupněm podpůrného opatření				
PO 1	PO 2	PO 3	PO 4	Celkem
0	6	25	6	37

Integrovaní žáci (celkem 26 žáků s IVP):

chování	SPU	zrakové	sluchové	řeči	tělesné	mentální	S více vadami	autisté
3 (bez IVP)	0	0	2	0	0	24	2	0

- *školní družina*

<i>Školní družina</i>	<i>počet oddělení</i>	<i>počet žáků</i>
Stav k 30. 9. 2020	2	60

2. Přehled oborů vzdělání

<i>vzdělávací program</i>	<i>počet tříd</i>	<i>počet žáků</i>
Školní vzdělávací program MŠ	2	39
Školní vzdělávací program pro ZŠ	14	293
Základní škola speciální	0	1

3. Personální zabezpečení činnosti školy

- a) stavy pracovníků

Pracovníci	fyzické osoby k 30. 9. 2020	přepočt. prac. k 30. 9. 2020	Celkem fyzické osoby	Celkem přepočt. prac.
Učitelé ZŠ	22	21,2	40	31,8
Učitelé MŠ	4	2,1		
Vychovatelé	2	1,2		
Ped. asistenti	12	7,3		
Správní zaměst.	2	2	8	6,5
Kuchařka	1	1		
Technický personál	5	3,5		

- b) kvalifikace pedagogických pracovníků k 30. 9. 2020

bez kvalifikace: 5

- c) nově přijatí absolventi učitelského studia v daném školním roce: 0

- d) počet zaměstnanců zvyšujících si nebo doplňujících si kvalifikaci: 5

- e) případně jiné studium: 0

4. Charakteristika materiálních podmínek pro výchovně vzdělávací činnost

Pedagogové a žáci pracují ve standardních podmínkách. Kromě kmenových a polo odborných tříd využívají odborné učebny, 2 tělocvičny, hřiště a školní kapli.

Žákům jsou poskytovány kromě školních pomůcek v omezené míře učební potřeby.

5. Zápis k povinné školní docházce, přijetí absolventů do středních škol

a) zápis do 1. ročníku

Počet tříd 1. ročníku: 2

<i>Počet přijatých žáků do 1. ročníku</i>	<i>+opakujících</i>	<i>z toho počet dětí starších 6-ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>Počet odkladů pro školní rok 2020/2021 řádných + dodatečných</i>
44	2	7	1 + 4

b) aktivity zaměřené na VOLBU POVOLÁNÍ

1. Přípravné období

V září 2020 byl vypracován podrobný plán činnosti kariérového poradce pro volbu povolání, jehož cílem byla motivace žáků a práce s vycházejícími žáky a jejich rodiči. Plán byl postaven na těchto strategiích:

- Zapojení do spolupráce třídní i netřídní učitele.
- Spolupráce s rodiči vycházejících žáků.
- Individuální konzultace žáků s kariérovým poradcem.
- Návštěvy středních škol v rámci DOD (Den otevřených dveří).
- Návštěvy různých přednášek.

Tyto strategie byly využity hlavně ve spolupráci s vycházejícími žáky. Plán práce se podařilo splnit (omezeno v rámci Covid 19).

2. Výsledky přijímacího řízení 2020/2021

Vyhodnocení úspěšnosti přijetí žáků na střední školy ve školním roce 2020/2021.

Třída	Počet vydaných přihlášek	Přihlášku odmítlo	Přihlášku neodeslali	Počet přijetí	Zápisový lístek odevzdali na školu
9. třída	11 přihlášek	2 žáci	1 žáků	10 žáků	9 žáků
8. třída	10 přihláška	9 žáků	4 žáků	4 žáci	3 žáci
celkem	21 přihlášek	11 žáků	5 žáků		
Celkem přijato:				15 žáků	12 žáků

6. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků

a) Prospěch žáků

<i>Prospěch</i>	<i>1. pololetí</i>		<i>2. pololetí</i>	
	<i>počet žáků</i>	<i>%</i>	<i>počet žáků</i>	<i>%</i>
Prospěli	247	83,73	242	83,45
z toho s vyznamenáním	48	16,27	21	7,24
Neprospěli	41	13,9	48	16,55
Nehodnoceni	7	2,37	0	0

b) Chování žáků

<i>chování</i>	<i>1. pololetí</i>		<i>2. pololetí</i>	
	<i>žáci</i>	<i>%</i>	<i>žáci</i>	<i>%</i>
Stupně chování				
velmi dobré	270	91,53	261	90 (-1,53)
uspokojivé	11	3,73	15	5,17 (+1,44)
neuspokojivé	10	3,39	14	4,83 (+1,44)
nehodnoceno	4	1,36	0	0 (-1,36)

Pozn.: číslo v závorce představuje procentuální rozdíl mezi 1. a 2. pololetím školního roku.

7. Hodnocení primární prevence

primární prevence 1. pololetí 2020/2021

1. **V oblasti primární prevence** proběhla za 1. pololetí 1 akce – beseda, která se týkala dopravní výchovy ve 4. ročníku. Další plánované besedy neproběhly z důvodu uzavření škol vzhledem k epidemii Covid 19.
2. **V oblasti primární prevence v rámci ŠVP v jednotlivých hodinách** byla probírána tato témata.
 - a) Dopravní výchovy – v předmětech na I. stupni.
 - b) V oblasti osobní hygieny – v předmětech na I. stupni i na II. stupni.
 - c) Sexuální výchova – v předmětech VKZ na II. stupni.
 - d) Zdravý životní styl – v předmětech VKZ na II. stupni.
 - e) Extrémistické skupiny a postoje – v předmětech OV a Dě na II. stupni.
3. **V oblasti primární prevence** – bylo na pedagogických radách celkem uděleno 97 výchovných opatření.
4. **V oblasti sekundární prevence** – bylo řešeno především záškoláctví, vulgární chování vůči pedagogickým pracovníkům, porušování školního řádu, šikana ve třídě. Bylo naplánováno 81 výchovných rad, 34 z nich fakticky proběhlo. Výchovné rady probíhaly za přítomnosti Výchovného poradce, metodika prevence a sociálního pedagoga.
5. **V oblasti sekundární prevence** – bylo posláno celkem 52 oznámení na OSPOD, z toho 37 základní škola a 17 mateřská škola. Ve většině případů se jedná o hlášení zanedbání povinné školní docházky.
6. **V oblasti terciální prevence** – Školu ve dvou případech kontaktovala PČR, kdy řešila trestný čin u žáků naší školy.
7. **V oblasti terciální prevence bylo ze strany PČR a OSPOD vyžádáno:** 37 zpráv pro OSPOD, 48 zpráv pro PČR a 1 zpráva pro Probační a mediační službu.

měsíc	Druh činnosti primární prevence	Spolupracující subjekt	
Průběžně celý rok	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola docházky v elektronických třídních knihách • Vedení výchovných rad • Schůzky školského poradenského pracoviště (ŠPP) • Prevence v rámci výuky vycházející z ŠVP • Setkávání pracovníků • Pravidelné setkávání multidisciplinárního týmu Slezská Ostrava 	ŠMP + třídní učitelé ŠPP + třídní učitelé ŠPP Pedagogové daných předmětů	
Září	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění besed s městskou policií, VZP a e-bezpečí • Seznámení pracovníků školy s krizovým plánem a minimálním preventivním programem • Proškolení pedagogických pracovníků ohledně omlouvání absence a prevence rizikových jevů 	ŠMP ŠMP ŠMP	termíny přesunuty

Říjen	<ul style="list-style-type: none"> E-bezpečí – beseda pro žáky 7.–9. Ročníku Schůzka školních metodiků prevence na PPP Ostravě Porubě Dopravní výchova sne dopravním hřišti 4.ročníky 	Centrum PRVoK ŠMP Vojčínáková + Městská Policie	NE ANO ANO
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocení chování za 1. čtvrtletí Vyhodnocení absence za 1. čtvrtletí 	ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé	ANO ANO
Prosinec	<ul style="list-style-type: none"> Vzpoura úrazům – besedy pro žáky 4.–8. Ročníků 	VZP	NE
Leden	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocení chování za 1. pololetí Vyhodnocení absence za 1. Pololetí Kontrola elektronické třídní knihy – plnění primární prevence v tematických plánech Vyhodnocení rizikového chování a zmapování rizikových míst ve škole 	ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé ŠMP	

Tabulka činností

primární prevence 2. pololetí 2020/2021

- V oblasti primární prevence** Kvůli vládnímu nařízení uzavření základních škol neproběhly žádné aktivity zaměřené na primární prevenci. Pouze v rámci pracovních listů, které jsou vytvořeny podle tematických plánů.
- V oblasti primární prevence v rámci ŠVP v jednotlivých hodinách** byla částečně probrána tato témata.
 - V oblasti osobní hygieny – v předmětech VKZ na II. stupni
 - Návykových látek a nebezpečí závislostního chování – v předmětech VKZ a OV na II. stupni.
 - Zdravý životní styl – v předmětech PRV a PŘV na I. Stupni a v předmětech VKZ na II. stupni.
 - V oblasti ochrany zdraví – v předmětech VKZ a PV na II. stupni.
 - Extrémistické skupiny a postoje – v předmětu Dě na II. stupni.
 - V oblasti sociální rozvoje – v předmětech Ov, VKZ a Náb proběhl projekt mezilidské vztahy
- V oblasti primární prevence** – bylo na pedagogické radě ze dne 25.6.2021 celkem uděleno 89 výchovných opatření. Viz tabulka udělených výchovných opatření.
- V oblasti sekundární prevence** – byla řešena především neomluvená absence, která vznikla na základě povinnosti vyzvedávat pracovní listy v době distanční výuky. Při návratu žáků z prvního stupně na rotační výuku je řešen na prvním stupni problém šikany a zanedbávání péče o nezletilého. Dále se projevila šikana žáka ve čtvrtém

ročníku. V šestém ročníku bylo nutno požádat o umístění dítěte do centra okamžité pomoci.

5. **V Oblasti sekundární prevence** – v měsících leden, únor a březen, výchovné rady neprobíhaly kvůli zákazu přítomnosti dalších osob na pracovišti. Od dubna pak proběhlo 6 pohovorů s výchovným poradcem, 8 pohovorů s metodikem prevence a 8 výchovných rad.
6. **V oblasti sekundární prevence** – bylo posláno celkem 124 oznámení na OSPOD, z toho 106 základní škola a 18 mateřská škola. Ve většině případů se jedná o hlášení zanedbání povinné školní docházky. Na PČR bylo celkem posláno 22 oznámení, z toho 17 základní škola a 5 mateřská škola. Základní škola posílala 6 oznámení na přestupkovou komisi.
7. **V oblasti terciální prevence** – Školu ve dvou případech kontaktovala PČR, kdy řešila trestný čin u žáků naší školy.
8. **V oblasti terciální prevence bylo ze strany PČR a OSPOD vyžádáno:** 67 zpráv pro OSPOD, 73 zpráv pro PČR, 1 zpráva pro přestupkovou komisi a 7 zpráv pro Probační a mediační službu.

Tabulka činností

měsíc	Druh činnosti primární prevence	Spolupracující subjekt	
Leden	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhodnocení rizikového chování a zmapování rizikových míst ve škole 	ŠMP – z důvodu nepřítomnosti žáků nebylo možno realizovat	NE
Únor	<ul style="list-style-type: none"> • Beseda na téma sexuálního násilí na sociálních sítích pro 5.–8. ročníky 	Přesunuto na říjen 2021	
Březen	<ul style="list-style-type: none"> • Besedy s městskou policií pro 5.–9. ročníky 	Přesunuto na listopad 2021	
Duben	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhodnocení chování za 3. čtvrtletí • Vyhodnocení absence za 3. čtvrtletí 	ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé	ANO
Květen	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola elektronické třídní knihy – plnění primární prevence v tematických plánech 	ŠMP + třídní učitelé	ANO
Červen	<ul style="list-style-type: none"> • Vyhodnocení činnosti primární prevence a plánů za školní rok 2020–2021 • Vyhodnocení chování za celý školní rok • Vyhodnocení absence za celý školní rok 	ŠMP ŠMP ŠMP	ANO ANO ANO

Tabulka frekvencí výchovných rad za obě pololetí je umístěná níže.

Tabulka frekvence výchovných rad – celkem 91

měsíc	Plánované VR	Uskutečněné VR
září	0	0
říjen	28	14
listopad	36	11
prosinec	15	7
leden	2	2
únor	0	0
březen	0	0
duben	2	1
květen	3	2
červen	5	5
celkem	91	44

8. Vyřizování stížností

Vyřizování stížností, oznámení, podnětů školní rok 2020/2021			
1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	xxx
2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	xxx
3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	xxx

9. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo do značné míry ovlivněno pandemií Covid 19.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb pedagogů:
- Konference pro učitele
- Hospitace jako součást hodnocení a sebehodnocení pedagoga

10. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

a) Školní a mimoškolní akce – ovlivněno pandemií Covid 19.

<i>Druh aktivit – školní projekty</i>
Projekt – Zdravá strava
Sportem ke zdraví
Za historií Ostravy
Vánoce ve světě
Den dětí a branný den

a) Aktivity mateřské školy

Časový harmonogram	Druh aktivit
říjen	Návštěva knihovny – neproběhlo - COVID19 návštěva U6 – neproběhlo - COVID19 Divadlo – neproběhlo - COVID19 Farní zahrada Heřmanice Landecké muzeum Uspávání broučků, návštěva Bohumínskému parku (Mauglího stezka)
listopad	projektový den oslava Všech svatých, návštěva 1. tříd, neproběhlo – COVID19
prosinec	Vánoční besídka, návštěva knihovny, den s mámou, Vánoční dílničky – neproběhlo – COVID19
leden	návštěva hasičského muzea, návštěva knihovny – neproběhlo – COVID19
březen	Projekt – Srdcem, ne očima, návštěva knihovny neproběhlo – COVID19
duben	Návštěva Galerie Ostrava neproběhlo – COVID19 Strom života – mobilní hospic Den Země v Komenského sadech, projektový den – Den bezpečnosti neproběhlo – COVID19
květen	Výlet po našem městě, návštěva knihovny neproběhlo – COVID19
červen	školní výlet – neproběhlo – COVID19

b) Aktivity zaměřené na podporu duchovního rozvoje školy

Výuka náboženství

- Byla poznamenána především zavřením škol v rámci COVID 19.
- Ve školním roce 2020/21 vyučovali náboženství 2 katecheti.
- Školním kaplanem je otec Dariusz Sputo.
- Výsledkem spolupráce školního kaplana, katechetů a vyučujících je příprava školních projektů a další aktivity.
- Téma se pak projevuje nejen v teorii, ale také v následných aktivitách, které si jednotliví třídní učitelé pro děti připravili.
- Výuka na I. a II. stupni probíhala na základě Osnov k výuce náboženské výchovy ŘKC v 1.–9. ročníku ZŠ a ŠVP Společně do života.

11. Inspekční činnost

Inspekční činnost ve školním roce 2020/2021 neproběhla.

12. Hospodaření školy

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2020 (Sestaveno podle § 29 a §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb. v platném znění)

Název účetní jednotky: Církevní základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra

Sídlo: Jungmannova 349/3, Přívoz, 702 00 Ostrava

Právní forma: Školská právnická osoba

Součástí školy:

- Mateřská škola IZO 110 008 804
- Základní škola IZO 044 940 998
- Školní jídelna IZO 150 003 293
- Školní družina IZO 110 008 812

Hlavní předmět činnosti: Základní vzdělávání

Předmět hospodářské činnosti: Pronájem

Statutární orgán: Ředitel jmenovaný zřizovatelem

Datum vzniku: 1. 9. 1993

Nadřízeným orgánem školy je zřizovatel – Biskupství ostravsko-opavské. Poradním orgánem je rada školy.

Zřizovatel: Škola byla zřízená Charitou Ostrava, zřizovací listinou č.j. 129/94 na základě souhlasu MŠMT ČR č. 353/1991 Sb. Ke dni 01.09.1997 se na základě zřizovací listiny pod č.j. 2365/14 změnil zřizovatel, kterým se stalo Biskupství ostravsko-opavské. Církevní základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra je ode dne zřízení samostatnou školskou právnickou osobou.

Škola poskytuje vzdělání dětem, které pocházejí z rodin lišících se od standardní rodiny ve společnosti, nebo které z důvodu sociálního hendikepu nejsou schopny přizpůsobit se podmínkám v běžném typu základní školy. Škola se specializuje na vzdělávání dětí pocházejících z romské komunity v Moravské Ostravě a Přívozu. Škola je zařízení, které integruje děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Zde je těmto dětem umožněno dosáhnout plnohodnotného základního vzdělání.

Účetní období:

- 1. 1. 2020 - 31. 12. 2020

Dotace je poskytnuta na období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 a úhrady nákladů proběhly do 31. 1. 2021.

Použité účetní metody jsou v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb. v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob oceňování majetku a závazků: pořizovací cenou a reprodukční cenou.

Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky): majetek je odepisován účetně podle odpisového plánu. **Odpisy** jsou stanoveny na úrovni dané zákonem o dani z příjmu.

Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu: údaje v cizích měnách jsou přepočteny kurzem ČNB (nebylo použito ani účtováno).

Dlouhodobý majetek v tis. Kč

Účet	Zůstatek k 31.12.2019	Přírůstek	Úbytek	Zůstatek k 31.12.2020
021	20 832	0 Kč	0 Kč	20 832
022	50	0 Kč	0 Kč	50
031	3 158	0 Kč	0 Kč	3 158
Součet	24 040	0 Kč	0 Kč	24 040

Oprávky k dlouhodobému majetku v tis. Kč

Účet	Zůstatek k 1. 1. 2018	Přírůstek	Úbytek	Zůstatek k 31. 12. 2019
081	9 352	660	0 Kč	10 012
082	50	0 Kč	0 Kč	50
Součet	9 402	660	0 Kč	10 062

Splatné závazky: byly řádně a včas v termínu splaceny do 31. 1. 2021.

Závazky za státem ze srážek z mezd – v tis. Kč

název	dat. vzniku	splatnost	výše	součet
OSSZ	31.12.2020	20.1.2021	404	579
Zdrav. poj.	31.12.2020	20.1.2021	175	
FÚ	31.12.2020	20.1.2021	139	139

Osobní náklady v tis. Kč.

A.III.10	Mzdové náklady	14 555
A.III.11	Zákonné sociální náklady	4 757
A.III.12	Ostatní sociální pojištění	58

Celkový přepočtený stav zaměstnanců je 44.

V hlavní činnosti vykazuje organizace výsledek hospodaření ve výši 0 Kč.

V hospodářské činnosti vykazuje organizace výsledek hospodaření ve výši 8 tis. Kč. Základ daně (na ř. 200 v daňovém přiznání) činí 8 250,-. Po uplatnění částky (ř. 251 v daňovém přiznání) podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17 a zákona) dále snížit základ daně uvedený na ř. 250, je základ daně na ř. 270 ve výši 0 Kč a daň činí 0 Kč.

Způsob zjištění základu daně z příjmů: ř. 10 je v rádcích 20–70 a 100–170 daňového přiznání očištěn o hospodaření v hlavní činnosti.

Úlevy v předcházejících zdaňovacích obdobích podle § 20, odst. 7 zákona 586/1992 Sb. byly použity na krytí režijních nákladů hlavní činnosti. V hospodářské činnosti byl v roce 2019 vytvořen zisk ve výši 158 310 Kč, jehož část ve výši 94 620 Kč byl použit na krytí nákladů roku 2020. Zůstatek ve výši 121 tis. Kč zůstal na krytí nákladů dalších let.

Škola v roce 2020 přijala **dotace a dary – v celých Kč:**

MŠMT – provozní dotace	20 386 995,-
MŠMT – podpůrná opatření	3 094 633,-
Biskupství ostravsko-opavské – dar pro ŠPO	4 000,-
Poskytnutí bezplatné stravy	363 286,-
CELKEM	23 550 052,-

Zůstatek darů přijatých v minulých letech činil 25 tis. Kč na začátku roku 2020. V roce 2020 přijat dar ve výši 4 tis. Kč. Čerpáno bylo ve výši 20 000,- na hračky do MŠ, částečné vybavení sboroven a ostatní potřeby pro děti. Zůstatek přijatých darů (z minulých let) ve výši 9 tis. Kč byl převeden do roku 2021 – účet 911200 a bude použit na vedlejší náklady pro potřeby školy a školky.

Doplňková činnost školy

Pronájem školních prostor jako jsou:

- tělocvična,
- hřiště,
- sklepní prostor.

Pronájem bytů.

Školní stravování

Tabulka představující počet strážníků

Počet strážníků	
Mateřská škola	39
ZŠ – 1.stupeň	37
ZŠ – 2.stupeň	14
Dospělí	12
Celkem	90 dětí a žáků 12 zaměstnanců

13. Zapojení školy do národních a mezinárodních projektů

- **Škola se zapojila do národních projektů:**
 - Projekt „Poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách z prostředků OP PMP v Moravskoslezském kraji.
 - Šablony 63, podpořen ESF.

- *Spolu 2*, realizován v rámci partnerství s neziskovým sdružením Jekhetane.

14. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Pedagogičtí pracovníci mají podporu v celoživotním vzdělávání a dle svých možností ji využívají formou doplňujícího a rozšiřujícího studia.

Studium:

- **Mgr. Petra Popelářová** – Studium k výkonu specializovaných činností – Prevence sociálně patologických.
- **Mgr. Veronika Ziklová** – Studium pro výchovné poradce, Kariérové poradenství.

15. Projekty realizované z cizích zdrojů

V měsíci srpnu 2019 započal Projekt CZ.02.3.68/0.0/18_063/0014012, dotace financovaná z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu MŠMT – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání. Byla nám poskytnuta dotace ve výši 1 678 606,-. Z projektu bylo vyčerpáno celkem 1 056 773,- zejména na mzdy pracovníků – sociální pedagog a školní asistenti a administrativa, dále pomůcky a aktivity. Zbylá část ve výši **621 833,-** bude postupně čerpána do července 2021. Případná nevyčerpaná částka bude vrácena.

V měsíci listopadu 2016 započal Projekt CZ. 02.3.68/0.0/16-22/0002061, dotace financovaná z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu. Z této dotace nebylo vyčerpáno **42.200,-**, tyto prostředky byly vráceny na základě výzvy v květnu 2020.

Od 9/2020 do 6/2021 jsme přihlášení k projektu „Obědy do škol“, registrační číslo projektu: CZ.30.X.0/0.0/0.0/20_010/0000053, na základě partnerské smlouvy s Moravskoslezským krajem Ostrava. Obdrželi jsme 363 286,- Kč, z nichž byly vyčerpány náklady za stravné žáků a 5 % na režie ve výši 34 693,-. Zbylá částka **328 593,-** bude postupně, ale jen částečně, čerpána do června 2020 a nevyčerpanou částku vrátíme. Z důvodu COVID 19 a uzavření škol nebude velká část vyčerpána.

16. Spolupráce s jinými organizacemi a partnery

Škola úzce spolupracuje s příslušnými odbory sociální péče o děti – jejich sociálními pracovníky, kurátory mládeže a terénními pracovníky, s Policií České republiky a Městskou policií zejména v oblasti záškoláctví žáků, s Probační a mediační službou v Ostravě.

V oblasti výchovného poradenství škola aktivně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě-Porubě, Speciálně pedagogickým centrem ve Slezské Ostravě a Speciálně pedagogickým centrem pro sluchově postižené v Ostravě-Porubě.

Další spolupracující organizace:

- nezisková organizace Vzájemné soužití,
- Nezisková organizace Jekhetane,
- Ostravská univerzita – Pedagogická fakulta,
- Don Bosco Ostrava,
- Římskokatolická fara v Ostravě-Přívoze a v Kunčičkách.

V Ostravě dne 13. 10. 2021

Ing. Martin Blatoň, Ph.D.
ředitel školy

Výroční zpráva za školní rok 2020/2021 byla schválena školskou radou dne _____.

Renata Kramná
předsedkyně školské rady