



Výroční zpráva o činnosti

Církevní základní školy a mateřské školy Přemysla Pittra

2022/2023

Obsah

1. Základní údaje a charakteristika školy	3
2. Přehled oborů vzdělání.....	6
3. Personální zabezpečení činnosti školy	6
4. Charakteristika materiálních podmínek pro výchovně vzdělávací činnost.....	7
5. Zápis k povinné školní docházce, přijetí absolventů na střední školy	7
6. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků.....	8
7. Hodnocení primární prevence 2022/2023	9
Krátkodobé cíle směrem k žákům	10
Krátkodobé cíle směrem k rodičům žáků.....	10
Krátkodobé cíle směrem k pedagogickým pracovníkům.....	11
8. Vyhodnocení kariérového poradenství – volba povolání 2022/2023.....	15
9. Vyřizování stížností.....	18
10. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.....	18
11. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti.....	20
13. Inspekční činnost 2022/2023.....	21
14. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.....	21
15. Hospodaření školy.....	22
16. Zapojení školy do národních a mezinárodních projektů	27
17. Projekty realizované z cizích zdrojů	27

Výroční zpráva se řídí vyhláškou MŠMT č. 15/2005 Sb., ve znění platném a účinném ke dni zpracování.

1. Základní údaje a charakteristika školy

a) základní údaje:

Název školy: Církevní základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra

Sídlo školy: Jungmannova 349/3, Přívoz, 702 00 Ostrava

IČO: 00850381

Kontaktní údaje:

kontaktní telefon	59 613 34 26
e-mail	zs.pittra@email.cz
datová schránka	9mdmh24
www	www.zspittra.cz

b) poslední platné rozhodnutí o zařazení do sítě č. j. 5875/06-21 ze dne 10. 5. 2006

- *identifikátor právnické osoby: 600 001 733, IČ: 00850381*

	IZO	kapacita žáků
Základní škola	044 940 998	330
Školní družina	110 008 812	60
	IZO	kapacita dětí
Mateřská škola	110 008 804	40
	IZO	kapacita jídel
Školní jídelna	150 003 293	100

c) zřizovatel:

Biskupství ostravsko – opavské, Kostelní nám.3172/1, 702 00, Ostrava, Moravská Ostrava

d) forma hospodaření

Škola je samostatným právním subjektem.

e) vedení školy, kontaktní spojení

Ředitel školy:

Ing. Martin Blatoň, Ph.D.

Zástupkyně ředitele:

- zástupkyně ředitele pro administrativu a 1. stupeň
- zástupkyně ředitele pro organizaci a 2. stupeň
- ekonom:
- sekretariát:

Mgr. Martina Luxová
Mgr. Iva Vrobelová
Ing. Jiří Hlísta
Dagmar Kovalová

- *telefon: 59 613 34 26*
- *email: zs.pittra@email.cz*
- *datová schránka: 9mdmh24*

f) charakteristika školy

Církevní základní a mateřská škola Přemysla Pittra si klade za cíl naplňovat odkaz Přemysla Pittra – pomáhat sociálně potřebným dětem. Většinu žáků školy limituje sociální znevýhodnění v osobním růstu a dosažení dobrých studijních výsledků. Proto usilujeme o pozitivní a ohleduplné vzdělávací prostředí respektující míru schopností a nadání dětí. Smyslem našeho úsilí je vytvořit dětem předpoklady k úspěšné integraci do majoritní společnosti. Nástrojem k tomu jsou křesťanské hodnoty, v jejichž rámci je realizována výchovně vzdělávací činnost.

g) školská rada

Školská rada je tříčlenná:

- za pedagogický sbor – Renata Kramná,
- za zřizovatele – Mgr. Eva Muroňová, Ph.D.,
- za zákonné zástupce – Tereza Kovačiková.

h) údaje o škole

- *počty tříd MŠ*

<i>Počet tříd k 30. 9. 2022</i>	<i>věkově heterogenní oddělení</i>	<i>věkově homogenní oddělení</i>	<i>celkem</i>
<i>celkem</i>	2	0	2

- *počty tříd ZŠ*

<i>Počet tříd k 30. 9. 2022</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>celkem</i>
<i>celkem</i>	9	6	15
<i>v tom: počet běžných tříd</i>	9	6	15

- *počty žáků*

<i>Počet žáků</i>	<i>MŠ</i>	<i>ŠD</i>	<i>1. stupeň ZŠ</i>	<i>2. stupeň ZŠ</i>	<i>celkem</i>
<i>k 30. 9. 2022</i>	39	60	160	108	268

Počet zahraničních žáků celkem: 4

- *průměrný počet žáků na třídu (bez zahraničních)*

<i>1. stupeň běžné třídy</i>	<i>2. stupeň běžné třídy</i>	<i>průměr za 1. a 2. stupeň běžných tříd</i>
18	18	18

Celkem k 30. 9. 2022 bylo na naší škole 57 žáků s určitým stupněm podpůrného opatření. Individuálně integrovaní žáci v běžných třídách a vzdělávání dle IVP (na základě doporučení PPP, SPC nebo odborného lékaře) k 30. 9. 2022

<i>Počet žáků s určitým stupněm podpůrného opatření</i>				
<i>PO 1</i>	<i>PO 2</i>	<i>PO 3</i>	<i>PO 4</i>	<i>Celkem</i>
0	13	38	6	57

Žáci s IVP (celkem 18 žáků s IVP):

<i>chování</i>	<i>SPU</i>	<i>zrakové</i>	<i>sluchové</i>	<i>řeči</i>	<i>tělesné</i>	<i>mentální</i>	<i>s více vadami</i>	<i>autisté</i>
4	0	0	2	1	1	35	3	0

- *školní družina*

<i>Školní družina</i>	<i>počet oddělení</i>	<i>počet žáků</i>
Stav k 30. 9. 2022	2	60

2. Přehled oborů vzdělání

<i>vzdělávací program</i>	<i>počet tříd</i>	<i>počet žáků</i>
Školní vzdělávací program MŠ	2	39
Školní vzdělávací program pro ZŠ	15	267
Základní škola speciální	0	1

3. Personální zabezpečení činnosti školy

a) stavy pracovníků

Pracovníci	fyzické osoby k 30. 9. 2022	přepočt. prac. k 30. 9. 2022	Celkem fyzické osoby	Celkem přepočt. prac.
Učitelé ZŠ	24	20,7	44	34,78
Učitelé MŠ	2	2		
Pedagogičtí asistenti	18	12,08		
Správní zaměstnanci	2	2	8	6,5
Kuchařka	1	1		
Technický personál	5	3,5		

b) kvalifikace pedagogických pracovníků k 30. 9. 2022

bez kvalifikace: 4

c) nově přijatí absolventi učitelského studia v daném školním roce: 0

d) počet zaměstnanců zvyšujících si nebo doplňujících si kvalifikaci: 6

e) případně jiné studium: 2

4. Charakteristika materiálních podmínek pro výchovně vzdělávací činnost

Pedagogové a žáci pracují ve standardních podmínkách kmenových tříd, mohou využívat učebnu pro výuku odborných předmětů, dvě učebny informatiky, učebnu výtvarné dílny a učebnu SPP. Pohybové aktivity jsou uskutečňovány ve dvou tělocvičnách (malé a velké) a na školním hřišti. Škola disponuje školní kaplí, ve které se koná výuka náboženství a bohoslužby, které vede školní kaplan.

Žákům jsou poskytovány kromě školních pomůcek v omezené míře i učební potřeby.

5. Zápis k povinné školní docházce, přijetí absolventů na střední školy

a) zápis do 1. ročníku

Počet tříd 1. ročníku: 2

<i>Počet přijatých žáků do 1. ročníku</i>	<i>+opakujících</i>	<i>z toho počet dětí starších 6-ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>Počet odkladů pro školní rok 2022/2023 řádných + dodatečných</i>
42	12	15	16+1

b) přijetí absolventů na střední školy

Vyhodnocení přijetí absolventů na střední školy společně s dalšími sledovanými ukazateli je uvedeno níže.

Vyhodnocení přijetí absolventů 2022/2023

- Za období školního roku bylo celkem 34 vycházejících žáků.
- Komunikace s rodiči žáků probíhala, jednalo se především o rodiče žáků z 8. a 9. ročníku – rodiče projevují zájem o další studium svých dětí.
- V lednu se uskutečnily individuální schůzky žáků a rodičů.
- Z 34 žáků je 14 zapsaných na střední škole, 3 žáci si zažádali o prodloužení povinné školní docházky, což dokládá níže uvedená tabulka.

	Počet							
	vycházejících žáků	odmítnutých přihlášek	žáků bez zájmu rodičů	žádostí o 9. ročník	vypsání přihlášek	vydaných přihlášek	přijatých žáků	odevzdaných zápisových lístků
7. tř.	6	3	1	0	2	1	1	0
8.A	5	1	0	1	3	3	2	2
8.B	14	3	2	2	7	7	6	6
9. tř.	8 + 1(Ch)	1	1	0	8	8	5	5
celkem	34	8	4	3	20	19	14	13

6. Údaje o výsledcích vzdělávání a chování žáků

a) Prospěch žáků 2022/2023

<i>Prospěch</i>	<i>Počet žáků</i>
Prospěli	185
Z toho s vyznamenáním	27
Neprospěli	39
Nehodnoceni	0

b) Chování žáků 2022/2023 – dokládá tabulka vyjádřující počty kázeňských opatření za jednotlivá pololetí.

Za první pololetí bylo uděleno celkem 129 kázeňských opatření.

Kázeňská opatření	Počet
Návrh na 2 z chování	2
Návrh na 3 z chování	8
Pochvaly třídního učitele	36
Napomenutí třídního učitele	36
Důtka ředitele	25
Důtka třídního učitele	22
Celkem	129

Za druhé pololetí bylo uděleno celkem 130 kázeňských opatření.

Kázeňská opatření	Počet
Návrh na 2 z chování	15
Návrh na 3 z chování	12
Pochvaly tř. učitele	42
Napomenutí tř. učitele	21
Důtka ředitele	19
Důtka tř. učitele	21
Celkem	130

7. Hodnocení primární prevence 2022/2023

Analýza současného stavu na konci školního roku 2022/2023

Analýza problematiky rizikového chování žáků ve škole je důležitá pro zjištění aktuálního stavu, stanovení příčin rizikového chování a vytýčení cílů prevence.

Prostředky využité ke zjištění současného stavu rizikového chování ve škole

- záznamy z elektronické třídní knihy,
- přehledy výchovných rad z minulého školního roku,
- záznamy z pohovorů školního metodika prevence, výchovného poradce a sociálního pedagoga,
- konzultace s třídními učiteli,
- vyhodnocení činnosti třídních učitelů,
- záznamy ve zprávách o žácích vyžádaných OSPOD a PČR,
- zápisy z jednání s rodiči žáků a třídních schůzek, konzultací,
- připomínky žáků školy,
- hodiny předmětů výchovného charakteru – Prvouka, Občanská výchova, Výchova ke zdraví, Náboženství,
- hodnocení úspěšnosti všech preventivních akcí v 1. - 9. ročníku.

Co se nám dlouhodobě daří, v čem je škola úspěšná

- do aktivit prevence se zapojují všichni učitelé, včetně asistentů pedagoga,
- učitelé i asistenti pedagoga mají možnost se během školního roku v rámci DVPP, přihlásit na školení i z oblasti primární prevence,

- udržujeme dobré vztahy třídních učitelů s rodiči svých dětí,
- vedeme dokumentaci všech akcí školy i jednotlivých tříd,
- máme dobré fungující vztahy s mimoškolními institucemi v oblasti prevence,
- odebíráme a využíváme časopis Prevence.

Hlavním cílem Minimálního preventivního programu (dále jen MPP) školy je vytvořit pozitivní sociální klima, tj. prostředí vzájemné komunikace mezi žáky, učiteli i rodiči. Cílem MPP je formování takové osobnosti žáka, která bude "na svůj věk" natolik zralá, že dokáže na problém ukázat, pojmenovat jej, zkoumat, ptát se, srovnávat a pochopit. Osobnost, která bude schopna učinit rozhodnutí, ve kterých si bude vážit svého zdraví, a bude umět nakládat se svým volným časem. Cílovou skupinou jsou nejen žáci naší školy, ale také jejich rodiče, pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci školy.

Krátkodobé cíle směrem k žákům

V roce 2022/2023 jsme preventivně působili na žáky v oblastech:

- Zlepšení klima třídy, školy a mezilidských vztahů,
- potlačit interpersonální agresivní chování (agresi, šikanu, kyberšikanu a další rizikové formy, komunikaci prostřednictvím multimédií, násilí, intoleranci, extremismus, rasismus a xenofobii, homofobii),
- působit proti záškoláctví a neplnění školních povinností,
- působit proti závislostnímu chování (užívání všech návykových látek, netolismu, gamblingu),
- působit proti rizikovým sportovním aktivitám a vést účinnou prevenci úrazů,
- působit proti sexuálně rizikovému chování,
- působit proti delikventnímu chování (vandalismu, krádežím, sprejerství, dalším trestným činům a přečinům),
- informovat o spektru poruch příjmu potravy, vychovávat žáky ke zdravému životnímu stylu,
- vést žáky ke smysluplnému využívání volného času,
- posilovat sebevědomí a sebeúctu u žáků.

Krátkodobé cíle směrem k rodičům žáků

- Pořádat pravidelné třídní schůzky nebo konzultace (třídní učitelé),
- seznámit rodiče s webovými stránkami školy,

- informovat rodiče o možnostech získávání informací, rad, vysvětlení v oblasti prevence sociálně patologických jevů pomocí internetu,
- pořádat pro rodiče vzdělávací workshopy,
- na třídních schůzkách nabídnout rodičům informativní materiály k problematice primární prevence (ŠMP, třídní učitelé).

Krátkodobé cíle směrem k pedagogickým pracovníkům

- Pořádat společné akce: zájezd, sportovní utkání, posezení u různých příležitostí (sborovna),
- sestavit a přijmout pravidla chování ve třídních kolektivech (třídní učitelé),
- využívat vhodného učiva k různým besedám o patologických jevech (všichni učitelé)
- využívat odbornou knihovnu (všichni učitelé).

Tabulka frekvence výchovných rad a pohovorů za jednotlivé měsíce školního roku

měsíc	ZÁŘÍ	ŘÍJEN	LISTOPAD	PROSINEC	LEDEN	celkem
Plánované VR	0	5	7	1	3	16
Uskutečněné VR	0	2	1	1	3	7
Pohovory sociální pedagog, výchovný poradce	11	25	17	24	23	100

měsíc	ÚNOR	BŘEZEN	DUBEN	KVĚTEN	ČERVEN	celkem
Plánované VR	1	7	3	7	1	19
Uskutečněné VR	1	6	2	6	1	16
Pohovory sociální pedagog, výchovný poradce	19	27	12	37	35	130

Vyhodnocení časového harmonogramu akcí

měsíc	Druh činnosti primární prevence	Spolupracující subjekt
Průběžně celý rok	<ul style="list-style-type: none"> Kontrola docházky v elektronických třídních knihách Participace na výchovných radách Schůzky školského poradenského pracoviště (ŠPP) Prevence v rámci výuky vycházející z ŠVP Pravidelné setkávání multidisciplinárního týmu Slezská Ostrava 	ŠMP + třídní učitelé ŠPP + třídní učitelé ŠPP Pedagogové daných předmětů ŠMP
Září	<ul style="list-style-type: none"> Zajištění besed s městskou policií, VZP a nebud' oběť Seznámení pracovníků školy s krizovým plánem a minimálním preventivním programem Proškolení pedagogických pracovníků ohledně omlouvání absence a prevence rizikových jevů 	ŠMP ŠMP Soc. ped. a vých. poradce
Říjen	<ul style="list-style-type: none"> Schůzka školních metodiků prevence na PPP v Ostravě Porubě 	ŠMP
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocení chování za 1. čtvrtletí Vyhodnocení absence za 1. čtvrtletí Kyberšikana – beseda pro žáky 7.-9. Ročníku Kyberšikana – proškolení zaměstnanců školy Kyberšikana – beseda pro rodiče žáků 	ŠMP + třídní učitelé Soc. ped. a vých. poradce + třídní učitelé Nebud' oběť Nebud' oběť Nebud' oběť
Prosinec	<ul style="list-style-type: none"> Třídnické hodiny 	Třídní učitelé
Leden	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocení chování za 1. pololetí Vyhodnocení absence za 1. Pololetí Kontrola elektronické třídní knihy – plnění primární prevence v tematických plánech Vyhodnocení rizikového chování a zmapování rizikových míst ve škole 	ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé ŠMP + třídní učitelé ŠMP
Únor	<ul style="list-style-type: none"> Vzpouza úrazům – besedy pro žáky 4.-8. Ročníků 	VZP
Březen	<ul style="list-style-type: none"> Besedy s městskou policií pro 5. – 9. ročníky 	Městská policie Ostrava
Duben	<ul style="list-style-type: none"> Vyhodnocení chování za 3. čtvrtletí Vyhodnocení absence za 3. čtvrtletí 	ŠMP + třídní učitelé Soc. ped. a vých. poradce + třídní učitelé
Květen	<ul style="list-style-type: none"> Kontrola elektronické třídní knihy – plnění primární prevence v tematických plánech 	ŠMP + třídní učitelé

Červen	• Vyhodnocení činnosti primární prevence a plánů za školní rok 2020-2021	ŠMP
	• Vyhodnocení chování za celý školní rok	ŠMP
	• Vyhodnocení absence za celý školní rok	ŠMP
	• Schůzka školních metodiků prevence na PPP v Ostravě Porubě	ŠMP

Vyhodnocení z pozice sociálního pedagoga

V průběhu školního roku zastával sociální pedagog i funkci výchovného poradce.

- Spolupracoval se ŠPP - především s metodikem prevence, s OSPOD, s PČR, se SVP Koblov, Mediačním centrem (viz tabulky s počty zpráv).
- Ve spolupráci s dalšími institucemi poskytoval poradenské služby nejen rodičům, ale i pedagogům.
- Pomáhal vyučujícím při řešení sociálně patologických jevů, sledování vysoké omluvené absence a sledování neomluvené absence. Při této příležitosti byli osloveni dětské pediatry, se kterými jsme navázali velmi důležitou úzkou spolupráci nutnou pro ověřování absence.
- Poskytoval pomoc žákům s výchovnými a výukovými problémy. Vedl doučování s žáky z páté a sedmé třídy, nejčastěji z předmětů AJ, ČJ, MA.

Níže uvedená tabulka dokládá komunikaci sociálního pedagoga s jednotlivými institucemi.

Podané zprávy jednotlivým institucím

Odesláno institucím	Zprávy
OSPOD	185
PČR	127
Přestupky	57
Magistrát města Ostravy	32
Soud Ostrava	3
Probační a mediační sl.	4
SVP Koblov	2
Diagnostický ústav	1
Městský úřad Bohumín	4
Státní zastupitelství	1
Celkem zpráv	416

Rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Naše škola je specifická tím, že je navštěvována vysokým procentem dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí. Z toho důvodu bylo v oblasti prevence jedním z nejdůležitějších cílů snížit absenci žáků a podpořit rodiny tak, aby se vzdělávání stalo prioritou dětí a jejich zákonných zástupců.

V rámci preventivních aktivit pro žáky jsme se zaměřovali na získávání základních kompetencí v oblasti podpory zdraví a zdravého životního stylu, zlepšování komunikativních dovedností, vedení konstruktivního dialogu, vyslechnutí argumentu druhého, umění obhajovat svůj názor, diskutovat, řešit konflikty, neúspěch, snést kritiku, adekvátně reagovat na stres, abychom zmírnili rizikové chování u žáků jako je agresivita, závislostní chování, záškoláctví, projevy typické pro děti trpící syndromem CAN. Důležitým prostředkem k realizaci cílů preventivní péče byly také aktivity a akce, které jsme pro naše žáky zajistili. Některé z akcí např. besedy s městskou policií, VZP a besedy ke kyberšikaně. Při prevenci sociálně patologických jevů žáků byla nezbytná práce metodika prevence a sociálního pedagoga, kteří se individuálně věnovali žákům s výchovnými problémy a žákům ze sociálně slabých rodin prostřednictvím intervencí, výchovných rad a zajištění preventivních akcí (viz. vyhodnocení dříve).

Ve školním roce 2022/2023 jsme vzdělávali 66 žáků se SVP 2. – 4. stupně PO. Počet žáků a stupně PO se v průběhu školního roku měnil, zejména podle toho, kdy žákům vypršela platnost posudků ŠPZ a dle nově příchozích doporučení školského poradenského pracoviště. Podle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných byla na základě posudků ŠPZ přiznána personální podpora asistenta pedagoga 42 žákům, což nám umožnilo mít v každé třídě asistenta pedagoga. Speciální péče pod dohledem speciálního pedagoga probíhala u 18 žáků s doporučením ŠPZ – předmět PSPP/předmět speciálně-pedagogické péče. Důležitou součástí školního poradenství v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla koordinátorka inkluze, která koordinovala práci asistentů pedagoga – doporučovala vhodné postupy pro práci s žáky se SVP, koordinovala práci školních asistentů a úzce spolupracovala s učiteli při nastavení podpůrných opatření a vypracování IVP. Konzultovala a spolupracovala se speciálním pedagogem a prováděla osobní konzultace s rodiči žáků. Komunikovala se školskými poradenskými zařízeními, a to

především se Speciálně pedagogickým centrem v Ostravě Zábřehu a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě Porubě. Na základě této spolupráce se nám podařilo kvalitně nastavit podpůrná opatření pro žáky s SVP, pořídit těmto žákům kvalitní učebnice, pracovní sešity a pomůcky pro vzdělávání.

8. Vyhodnocení kariérového poradenství – volba povolání 2022/2023

Vize

CZŠ a MŠ Přemysla Pittra je specifická v tom, že ji navštěvuje vysoké procento dětí ze znevýhodněného sociokulturního prostředí, z čehož vyplývají tyto základní problémy:

- vzdělávání není prioritou dětí ani jejich rodinných příslušníků;
- děti nemají v rodinách vzory v oblasti povolání;
- žáci od 1. do 9. třídy vykazují velkou absenci, která ztěžuje celý výchovně-vzdělávací proces-žáci mají ve vědomostech značné nedostatky způsobené jejich velkou absencí;
- u žáků jsme zaznamenali minimální domácí přípravy;
- objevuje se ve zvětšené míře rizikové chování (agresivita, záškoláctví, kontakt s návykovými látkami, nedostačující rodinné zázemí, konfliktní chování).

Z těchto důvodů je nutné, aby se k žákům přistupovalo pozitivně, trpělivě a v rámci inkluze byla práce členěna diferenciovaně dle jejich možností.

Hlavní cíle

- Zapojit do přípravy na povolání všechny pedagogické pracovníky.
- Zapojit do celého procesu ve větší míře rodiče vycházejících žáků.
- Zvýšit individuální konzultace týkající se dalšího vzdělávání a volbu povolání s žáky.
- Organizovat exkurze na střední školy v době otevřených dveří již v 8. ročníku, aby žáci byli dříve motivováni k zodpovědnému výběru střední školy

Naplnění cílů

Měsíc	druh činnosti	spolupráce
Září	<ul style="list-style-type: none"> • Zpracování plánu práce • Sestavení seznamu vycházejících žáků • Sestavení seznamu žáků, kteří navštíví SPC/PPP – profesní orientace • Mapování zájmů žáků 	
Říjen	<ul style="list-style-type: none"> • Schůzka s třídními učiteli vycházejících žáků • Vyzvednutí Atlasů škol • Den řemesel Hlučín • 12.10.2022 – 9:00 beseda IPS • 13.10.2022 – 9:00 beseda IPS 	<p>8. ročník + učitel</p> <p>9. ročník + učitel</p>
listopad	<ul style="list-style-type: none"> • Informační schůzky s rodiči vycházejících žáků 	
prosinec	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultace s vycházejícími žáky-mapování zájmů a výběr škol a oborů v katalogu • <i>Dny otevřených dveří</i> 	
leden	<ul style="list-style-type: none"> • Individuální schůzky s rodiči a žáky-doplnění osobních údajů • Vyplňování přihlášek • 31. ledna 2022 – odevzdání přihlášek žákům • Pololetní zpráva • <i>Dny otevřených dveří</i> 	
únor	<p>Kontrola správnosti přihlášek, podpisů a razítek</p> <p>21. 2. 2023 – odevzdání a odeslání přihlášek na střední školy</p> <p><i>Dny otevřených dveří</i></p>	
březen	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola přijatých žáků • Výdej zápisových lístků 	

duben	• 2. kolo přihlášek	
květen	• 3. kolo přihlášek	
červen	• Závěrečné vyhodnocení • Závěrečná zpráva	

- V průběhu plnění cílů se podařilo do přípravy na volbu povolání zapojit všechny pedagogické pracovníky – především se jednalo o spolupráci s třídními učiteli a asistenty pedagoga. Jejich zainteresovaní při sjednání komunikace s rodiči představuje velmi důležitou součást procesu v dalším vzdělání našich žáků.
- Zapojit do celého procesu více rodičů, jejichž děti ukončují školní docházku. Mnoho zákonných zástupců stále nejeví zájem o další vzdělávání a se školou odmítají komunikovat.
- Zvýšily se individuální konzultace o dalším studiu a případné volbě povolání našich žáků. V tomto směru je byl oporou koordinátor volby povolání, který zaznamenal vyšší míru zájmu z jejich strany.
- Byly organizovány exkurze na střední školy v době otevřených dveří již v 8. ročníku, aby byli žáci dříve motivováni k zodpovědnému výběru střední školy – v případě, že den otevřených dveří probíhá v dopoledních hodinách, je zájem účast vysoká. V odpoledních termínech je zájem pouze u žáků vycházejících, kteří o danou školu mají skutečný zájem.

9. Vyřizování stížností

Vyřizování stížností, oznámení, podnětů školní rok 2022/2023			
1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	Xxx
2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	Xxx
3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích.			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
xxx	xxx	xxx	Xxx

10. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla stanovena potřeba plné kvalifikovanosti a odbornosti všech zaměstnanců školy.
- Vedení školy plně podporovalo smysluplné vzdělávání zaměstnanců.
- Škola má plně vzdělané vedoucí pracovníky, dále pracovníky na pozicích koordinátora ŠVP, koordinátora ICT, metodika prevence.
- Vedoucí učitelka MŠ v rámci dalšího vzdělávání absolvovala kurzy – pedagogické diagnostiky v MŠ a rozvoj percepčně motorických schopností a dovedností v MŠ (kurzu se současně účastnila i druhá učitelka, která působí v MŠ).
- Napříč školním sborem proběhlo školení, které se skládalo ze dvou částí – Možnosti využívání ICT ve výuce informatiky se zaměřením na RWCT, které bylo zajištěno z vlastních zdrojů, a to ředitelem školy.

- Část pedagogického sboru prošla školením, které provedl koordinátor inkluze, kurz zaměřený na strukturalizaci a vizualizaci u dětí s mentálním postižením.
- Vybraní pedagogové absolvovali školení na téma - stupeň rozvoje digitálních kompetencí na 1. stupni. Na druhém stupni proběhlo vzdělávání pedagožky s aprobací matematika, absolvování kurzu - jak zábavně učit přírodní vědy.
- Obecně lze říci, že vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo především z potřeb pedagogických pracovníků (zaměřeno na inkluzi, čtenářskou gramotnost, osobnostně sociální výchovu a informatiku).
- Pedagogové se také účastnili konferencí pro učitele.
- Probíhaly hospitace a náslechy, které jsou součástí hodnocení a sebehodnocení jednotlivých pedagogických zaměstnanců. Pedagogičtí zaměstnanci mají podporu v celoživotním vzdělávání a dle svých možností ji využívají formou doplňujícího a rozšiřujícího studia.

Studium:

- **Mgr. Petra Popelářová** – Rozšiřující obor učitelství dějepisu pro 2. stupeň základní školy.
- **Mgr. Jitka Grondolská** - Pedagogické studium speciální pedagogiky pro absolventy VŠ s pedagogickým studiem.
- **Mgr. Martina Luxová** - Studium pro ředitele škol a školských zařízení.

V rámci dalšího odborného rozvoje nepedagogických pracovníků se uskutečnilo následující:

- **Dagmar Kovalová – PaM a sekretářka**
 - Mzdová a personální problematika.
 - Nemocenské a pojistné na sociální zabezpečení.
 - Zdaňování mezd.
- **Mgr. Bc. Jaroslava Šidlovská, DiS. – sociální pedagog**
 - Úvod do dětské psychiatrie a poradenství.
- **Žaneta Horváthová – kuchařka – výdejce jídla**
 - Hygienické minimum pro zaměstnance školních jídelen.

11. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Školní a mimoškolní akce ZŠ 2022/2023

<i>Druh aktivit – školní projekty</i>
Projekt – Zdravá strava
Mikulášská nadílka
Vánoce u nás a ve světě
Maškarní karneval
Návštěvy knihovny/Pasování prvňáčků na čtenáře
Recitační soutěž školní kolo a recitační soutěž meziškolní kolo
Den Romů
Den země
Den Vody
Den dětí, Branný den

Aktivity mateřské školy 2022/2023

Časový harmonogram	Druh aktivit
září, říjen	Farní zahrada v Heřmanicích, Landecký les Drakiáda
listopad, prosinec	Návštěva místního náměstí, pozorování vánočně ozdobeného náměstí a vánočního stromečku Advent, Mikuláš Spolupráce s Jekhetane (vánoční dílničky)
leden, únor	Městská knihovna Maškarní bál
březen	Farma zvířat v Bohumíně

	knihovna
duben, květen	Velikonoce Den Romů Beseda za PS společně s žáky 1. tříd
červen	Pasování budoucích školáků (pirátský styl) Místní knihovna Opékání špekáčků

Aktivity zaměřené na podporu duchovního rozvoje školy

Výuka náboženství

- Ve školním roce 2022/23 vyučovali náboženství tři katecheti.
- Školním kaplanem je otec Dariusz Sputo, který je současně katechetům mentorem.
- Výsledkem spolupráce školního kaplana, katechetů a vyučujících je příprava školních projektů (např. projekt Desatero v rámci svědectví pozvaných hostů) a návštěvy bohoslužeb v živém přenosu televize NOE.
- Celoškolní projekt „Desatero v rámci svědectví pozvaných hostů“ se pak projeví nejen v teorii, ale také v následných aktivitách, které si jednotliví třídní učitelé pro děti připravili.
- Výuka na I. a II. stupni probíhala na základě Osnov k výuce náboženské výchovy ŘKC v 1.–9. ročníku ZŠ a ŠVP Společně do života.

13. Inspekční činnost

Inspekční činnost ve školním roce 2022/2023 proběhla v termínu od 11.10. do 14.10.2022.

14. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Náš školní vzdělávací program je nazván Společně do života. Plněním cílů ŠVP pootevíráme žákům základy k vědění i sebepoznání a učíme je spolupracovat s ostatními. Stavíme na základech, které jsou poznávání, respektování a rozvíjení individuálních potřeb každého žáka. Cíle našeho vzdělávacího programu se nám z větší části dařilo naplňovat nejen

prostřednictvím přístupu většiny učitelů, ale i asistentů pedagoga k žákům. Značným úskalím jsou časté absence žáků, se kterými se snažíme pracovat tak, aby došlo k odstranění jejich snížení či celkovému vymizení. Důsledkem dříve uvedených absencí je nutné nové poznatky častěji opakovat a upevňovat.

V souvislosti se souladem rozsahu a obsahu výuky v ŠVP a se souladem vzdělávacích a výchovných strategií, se snažíme méně zaměřovat na encyklopedické poznatky a více podporovat rozvoj kompetencí, které žáci využijí v jejich běžných životech.

15. Hospodaření školy

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2022 (Sestaveno podle § 29 a §30 vyhlášky č. 504/2002 Sb. v platném znění)

Název účetní jednotky: Církevní základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra

Sídlo: Jungmannova 349/3, Přívoz, 702 00 Ostrava

Právní forma: Školská právnická osoba

Součástí školy:

- Mateřská škola IZO 110 008 804
- Základní škola IZO 044 940 998
- Školní jídelna IZO 150 003 293
- Školní družina IZO 110 008 812

Hlavní předmět činnosti: Základní vzdělávání

Předmět hospodářské činnosti: Pronájem

Statutární orgán: Ředitel jmenovaný zřizovatelem

Datum vzniku: 1. 9. 1993

Nadřízeným orgánem školy je zřizovatel – Biskupství ostravsko-opavské. Poradním orgánem je rada školy.

Zřizovatel: Škola byla zřízená Charitou Ostrava, zřizovací listinou č.j. 129/94 na základě souhlasu MŠMT ČR č. 353/1991 Sb. Ke dni 01.09.1997 se na základě zřizovací listiny pod č.j. 2365/14 změnil zřizovatel, kterým se stalo Biskupství ostravsko-opavské. Církevní

základní škola a mateřská škola Přemysla Pittra je ode dne zřízení samostatnou školskou právní osobou.

Škola poskytuje vzdělání dětem, které pocházejí z rodin lišících se od standardní rodiny ve společnosti, nebo které z důvodu sociálního hendikepu nejsou schopny přizpůsobit se podmínkám v běžném typu základní školy. Škola se specializuje na vzdělávání dětí pocházejících z romské komunity v Moravské Ostravě a Přívozu. Škola je zařízení, které integruje děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Zde je těmto dětem umožněno dosáhnout plnohodnotného základního vzdělání.

V roce 2022 byla nakoupena nová výpočetní technika, zejména do jednotlivých tříd a učeben.

Účetní období:

- 1. 1. 2022 - 31. 12. 2022

Dotace je poskytnuta na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 a úhrady nákladů proběhly do 31. 1. 2023.

Použité účetní metody jsou v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb. v platném znění a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob oceňování majetku a závazků: pořizovací cenou a reprodukční cenou.

Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky): majetek je odepisován účetně podle odpisového plánu. **Odpisy** jsou stanoveny na úrovni dané zákonem o dani z příjmu.

Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu: údaje v cizích měnách jsou přepočteny kurzem ČNB (nebylo použito ani účtováno).

Dlouhodobý majetek v tis. Kč

Účet	Zůstatek k 1.1.2022	Přírůstek	Úbytek	Zůstatek k 31.12.2022
021	21 008	40	0	21 048
022	50	0	0	50
031	3 158	0	0	3 158
Součet	24 216	40	0	24 256

Oprávky k dlouhodobému majetku v tis. Kč

Účet	Zůstatek k 1. 1. 2022	Přírůstek	Úbytek	Zůstatek k 31. 12. 2022
081	10 679	669	0	11 348
082	50	0	0	50
Součet	10 729	669	0	11 398

Splatné závazky: byly řádně a včas v termínu splaceny do 31. 1. 2023.

Závazky za státem ze srážek z mezd – v tis. Kč

název	dat. vzniku	splatnost	výše	součet
OSSZ	31.12.2022	20.1.2023	490	701
Zdravotní pojištění	31.12.2022	20.1.2023	211	
FÚ	31.12.2022	20.1.2023	105	105

Osobní náklady v tis. Kč.

A.III.10	Mzdové náklady	17 365
A.III.11	Zákonné sociální náklady	5 577
A.III.12	Ostatní sociální pojištění	72

Celkový přepočtený stav zaměstnanců je 47.

V hlavní činnosti vykazuje organizace výsledek hospodaření ve výši 0 Kč.

V hospodářské činnosti vykazuje organizace výsledek hospodaření ve výši 248 tis. Kč. Základ daně (na ř. 200 v daňovém přiznání) činí 246 657,- Kč. Po uplatnění částky (ř. 251 v daňovém přiznání) podle § 20 odst. 7 zákona, o níž mohou veřejně prospěšní poplatníci (§ 17 a zákona) dále snížit základ daně uvedený na ř. 250, je základ daně na ř. 270 ve výši 0 Kč a daň činí 0 Kč.

Způsob zjištění základu daně z příjmů: ř. 10 je v řádcích 20–70 a 100–170 daňového přiznání očištěn o hospodaření v hlavní činnosti.

Úlevy v předcházejících zdaňovacích obdobích podle § 20, odst. 7 zákona 586/1992 Sb. byly použity na krytí režijních nákladů hlavní činnosti. Zisk v hospodářské činnosti z roku 2022 byl převeden do rezervního fondu a bude sloužit pro krytí vedlejších nákladů dalších let.

Škola v roce 2022 přijala **dotace a dary – v celých Kč:**

MŠMT – provozní dotace	25 143 067,-
MŠMT – podpůrná opatření	4 808 059,-
MŠMT – doučování 2022	144 950,-
Poskytnutí bezplatné stravy	281 508,-
CELKEM	30 377 584,-

V rámci výzvy MŠMT se škola v průběhu roku 2022 zapojila do Operačního projektu Jan Amos Komenský, kde bylo začátkem roku 2023 na základě Rozhodnutí MŠMT č.22_002/0003190-01 přiznána dotace na období od 1.11.2022 do 31.10.2024 ve výši 1 638 458,- Kč.

Dále se škola zapojila do projektu MŠMT s názvem: Podpora sociálně znevýhodněných žáků na Církevní základní škole a mateřské škole Přemysla Pittra pod evidenčním číslem: 0249/PODSKOL/2022 s celkovým rozpočtem 12 143 180,- Kč.

Doplňková činnost školy

Pronájem školních prostor jako jsou:

- tělocvičny,
- školní hřiště,
- sklepní prostory.

Pronájem bytů.

Školní stravování

Tabulka představující počty strávníků

Počet strávníků	
Mateřská škola	39
ZŠ – 1.stupeň	35
ZŠ – 2.stupeň	15
Dospělí	11
Celkem	89 dětí a žáků 11 zaměstnanců

16. Zapojení školy do národních a mezinárodních projektů

Škola se zapojila do národních projektů:

- Operační program Jan Amos Komenský – rozhodnutí MŠMT č.22_002/0003190-01.
- Projekt „Poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou ve školách z prostředků OP PMP v Moravskoslezském kraji“ – v rámci výzvy č.30_21_011.
- Doučování CZŠ Přemysla Pittra – výzva na podporu doučování pro základní školy, střední školy a konzervatoře, jejichž zřizovatelem není stat, kraj, obec nebo dobrovolný svazek obcí, pro kalendářní rok 2022, čj.: MSMT-31956/2021-4 (období od 1.1.2022 do 31.8.2022).

17. Projekty realizované z cizích zdrojů

V rámci výzvy MŠMT se škola v průběhu roku 2022 zapojila do Operačního program Jan Amos Komenský, kde bylo začátkem roku 2023 na základě Rozhodnutí MŠMT č.22_002/0003190-01 přiznána dotace na období od 1.11.2022 do 31.10.2024 ve výši 1 638 458,- Kč.

Dále se škola zapojila do projektu MŠMT s názvem: Podpora sociálně znevýhodněných žáků na Církevní základní škole a mateřské škole Přemysla Pittra pod evidenčním číslem: 0249/PODSKOL/2022 z celkovým rozpočtem 12 143 180,- Kč.

Od 9/2022 do 6/2023 jsme se účastnili projektu „Obědy do škol“, číslo smlouvy 022282021EP, na základě partnerské smlouvy s Moravskoslezským krajem Ostrava. Z tohoto projektu nám bylo ve školním roce 2022-2023 poskytnuto včetně zůstatku z předchozího školního roku postupně celkem 261 210,10 Kč. V období od 1.9.2022 do 30.6.2023 bylo

z této částky vyčerpáno na náklady za stravné žáků a 5% na režie částka 206.332,90 Kč. Zbývající částka 54.877,20 Kč byla vrácena na účet Moravskoslezského kraje.

Na základě rozhodnutí MŠMT č. 30296/2022-2 nám byla na období od 1.9.2022 do 31.12.2022 poskytnuta dotace ve výši 82 200,- Kč. Účelem dotace bylo vyrovnání dopadů pandemie na vzdělávací výsledky žáků a resocializace žáků do školního prostředí.

Táto dotace byla ve výše uvedeném období zcela vyčerpána.

Na základě rozhodnutí MŠMT č. 8410/2023-2 nám byla na období od 1.1.2023 do 31.8.2023 poskytnuta dotace ve výši 131 520,- Kč. Účelem dotace bylo vyrovnání dopadů pandemie na vzdělávací výsledky žáků a resocializace žáků do školního prostředí.

Táto dotace byla ve výše uvedeném období zcela vyčerpána.

17. Spolupráce s jinými organizacemi a partnery

Škola úzce spolupracuje s příslušnými odbory sociální péče o děti – jejich sociálními pracovníky, kurátory mládeže a terénními pracovníky, s Policií České republiky a Městskou policií zejména v oblasti záškoláctví žáků, s Probační a mediační službou v Ostravě.

V oblasti výchovného poradenství škola aktivně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě-Porubě, Speciálně pedagogickým centrem ve Slezské Ostravě a Speciálně pedagogickým centrem pro sluchově postižené v Ostravě-Porubě.

Další spolupracující organizace:

- nezisková organizace Vzájemné soužití,
- Nezisková organizace Jekhetane,
- Ostravská univerzita – Pedagogická fakulta,
- Don Bosco Ostrava (v rámci nabídku nejrůznějších volnočasových aktivit realizovaných na škole),
- Římskokatolická fara v Ostravě-Přívoze a v Kunčičkách.

V Ostravě dne 12. 10. 2023

Ing. Martin Blatoň, Ph.D.
ředitel školy

Výroční zpráva za školní rok 2022/2023 byla schválena školskou radou dne

Renata Kramná
předsedkyně školské rady